

Guía del indicador

Logros institucionales

AIT 2026

Cemefi

Institucionalidad y Transparencia
Cemefi

GUÍA DEL INDICADOR "LOGROS INSTITUCIONALES"

Para la postulación a la obtención de la Acreditación en Institucionalidad y Transparencia (AIT) 2026 de Cemefi

Objetivo de esta guía

Tener un contexto de las implicaciones del indicador e identificar la forma de postular por niveles de desarrollo.

Índice

1. ¿De qué trata el indicador de Logros institucionales?
2. Implicaciones que tiene para la OSC cumplir con el indicador
3. Sugerencias para cumplimiento del indicador
4. Herramientas para desarrollar el indicador
5. Conoce las preguntas que dan soporte al indicador
6. Cómo postular a la AIT por niveles de desarrollo

Ubicación en el instrumento de acreditación

Criterios	Ámbitos	Indicadores
Institucionalidad	Identidad institucional	Carácter de la entidad
		Contribución a los ODS
	Gobernanza	Estructura de gobernanza
		Identidad del órgano de gobierno
	Voluntariado y grupos de interés	Voluntariado
		Grupos de interés
	Permanencia	**Logros institucionales**
		Gestión de riesgos
	Dirección de la estrategia	Planeación estratégica
		Información de programas
		Modelo de intervención
Transparencia	Jurídico y normativo	Donataria y objeto social autorizado
		Obligaciones normativas
	Rendición de cuentas	Informe anual de resultados
		Gestión de donativos
	Gestión interna	Estructura operativa
		Conflicto de interés
	Condiciones laborales	Contratación y prestaciones
		Talento humano
	Sostenibilidad	Fuentes de ingreso
		Análisis financiero

1. ¿De qué trata el indicador de Logros institucionales?

Los logros institucionales son los resultados satisfactorios y verificables que la organización alcanza al cumplir acciones concretas encaminadas a su misión, visión y objetivos estratégicos. Más allá de los resultados de un solo proyecto, estos logros reflejan la capacidad de la organización para generar un cambio positivo, sostenible y estructural en su área de influencia, fortaleciendo su propia identidad y transparencia. Los logros institucionales reflejan el verdadero impacto y la evolución de la entidad a lo largo del tiempo.

Los reconocimientos externos, como premios, menciones o la obtención de reconocimientos validan la efectividad y el impacto de los programas de la entidad y su compromiso con el cumplimiento de su objeto social y sus valores institucionales y es por ello que también forman parte de los logros institucionales.

Parte importante de la identificación de estos logros, es realizar la socialización que ameritan y monitorear aquellos que deben mantenerse como logros continuos y no se conviertan en logros por coincidencia. Esto es completamente necesario para visibilizar el trabajo de las organizaciones de la sociedad civil y el reconocimiento que ameritan.

En resumen, este indicador evalúa si la organización identifica y documenta sus principales logros y las aportaciones que realiza al sector como resultado de sus intervenciones de manera histórica o de al menos los últimos 3 años de operación. Así mismo, busca conocer si existen objetivos de socialización de dichos logros y una manera de vigilar que se mantengan como tal, mejorando su impacto.

Es importante diferenciar la intención del indicador de logros institucionales con el indicador de informe anual de resultados, ya que este último hace referencia a los resultados más sobresalientes de los programas en un periodo reciente de operación que no precisamente muestran un impacto en la comunidad. Un informe anual es más un documento informativo que menciona avances y los logros institucionales buscan documentar aquellos que son de impacto para la comunidad a las que sirve y con ello medir su crecimiento y adaptación a lo largo del tiempo.

2. Implicaciones que tiene para la OSC cumplir con el indicador de Logros institucionales

Documentar los logros institucionales permite a las organizaciones:

- Evaluar su progreso real: Comparar los resultados obtenidos con los objetivos planteados en la planeación estratégica.
- Fortalecer la credibilidad: Una OSC que puede demostrar sus logros genera mayor confianza ante donantes, aliados y la comunidad en general.

- Acceder a financiamiento: Muchas entidades donantes y convocatorias requieren evidencia de resultados antes de otorgar recursos.
- Motivar al equipo de trabajo: Reconocer los avances impulsa el compromiso del personal y los voluntarios con la misión organizacional.

3. Sugerencias para el cumplimiento del indicador de Logros institucionales

• **Vincular los logros con los objetivos estratégicos:** Asegurar que cada logro esté claramente conectado con los objetivos o líneas estratégicas institucionales. Esto refuerza la coherencia del trabajo realizado y muestra avances concretos.

• **Alinear con los ODS:** Indicar cómo los logros contribuyen a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) o a compromisos asumidos por la entidad y posiciona en un marco global.

• **Utilizar datos medibles y verificables:** Presentar cifras claras (personas alcanzadas, impacto territorial, cambios observados, etc.) y acompañar con indicadores de medición.

• **Documentar con evidencia**: Respaldar con materiales como informes, fotos, videos, testimonios, publicaciones en medios, menciones públicas o reconocimientos externos.

• **Mostrar diversidad de logros:** Los logros no se limitan a lo operativo o financiero, también considera avances en fortalecimiento institucional, alianzas, innovación social, incidencia pública y otros.

• **Historia y propósito de la entidad:** Los logros deben reflejar el avance en el cumplimiento de la misión y los problemas que busca atender.

4. Herramientas para el cumplimiento del indicador de Logros institucionales

- Crear materiales audiovisuales que muestren historias de éxito y testimonios de personas que participan en sus programas.
- Realizar un mapa de premios y reconocimiento que apliquen a la labor de la organización y que puedan validar su impacto.
- Plataformas que pueden servir para gestionar los logros, masificar el impacto y alcanzar objetivos, enfocadas a OSC https://vinkodigital.com/blog/software-para-fundaciones-ong/
- Manual para evaluar el desempeño de las OSC, creado por el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en México, en alianza con Nacional Monte de Piedad I.A.P.:

https://www.undp.org/es/mexico/publicaciones/manual-para-evaluar-el-desempeno-de-las-osc

5. Conoce las preguntas que dan soporte al indicador de Logros institucionales

La acreditación se evalúa por medio de las evidencias presentadas en los niveles postulados en la plataforma AIT, sin embargo, a modo de tener mayor contexto de cómo la organización gestiona cada indicador, la entidad postulante deberá responder los cuestionarios complementarios. Estos cuestionarios son en su mayoría preguntas de opción múltiple y su llenado es indispensable para emitir un dictamen de evaluación final de AIT. Además de ello, responder las preguntas pueden dar orientación sobre lo que aborda cada indicador.

Preguntas del indicador de Logros institucionales:

1. ¿En su entidad conocen los principales logros o aportes al sector social de los últimos tres años?
2. ¿En su entidad cuentan con criterios para determinar cuando los logros institucionales se vinculan con su misión y su objeto social?
3. ¿En su entidad han recibido reconocimientos o premios otorgados por instancias formales derivado de su labor?
4. ¿En su entidad la labor ha influido en políticas públicas?
5. ¿En su entidad cuentan con criterios o indicadores para determinar si su labor mejora la vida de las personas o destinatarios?

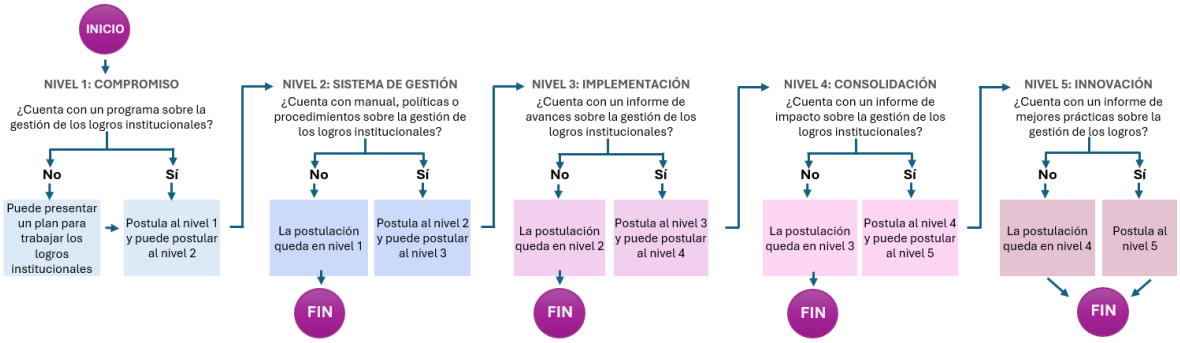
Estas preguntas únicamente son para dar respuesta en el formulario, no se requiere ningún tipo de comprobación documental de ello.

Ingrese al **cuestionario de Logros institucionales aquí**.

6. Cómo postular a la AIT por niveles de desarrollo de indicador de Logros institucionales

El nivel de desarrollo se refiere a la etapa documentada en la que la organización se encuentra actualmente en el desempeño de cada indicador cuya identificación forma parte del modelo de evaluación de la AIT. Tienen el objetivo de visibilizar un proceso gradual de avance contando con una base sólida documentada y con un sistema de gestión, metas e indicadores que ayuden a medir, corregir, mejorar o eliminar cualquier riesgo o mala práctica.

Para participar por la obtención de la AIT, será necesario que la organización identifique los documentos de evidencia con los que cuenta y con ello definir el nivel al que puede postular en este indicador. Puede seguir el siguiente flujo para facilitar la identificación:



Es indispensable considerar que no es obligatorio presentar evidencias en todos los niveles de desarrollo, lo relevante del modelo de acreditación en la AIT, es ubicar con honestidad el nivel en el que se encuentra actualmente e ir avanzando en el cumplimiento de otros niveles de acuerdo con las capacidades operativas de cada organización y su propio plan de desarrollo.

La AIT no hace distinción como mejor o peor a una organización por el nivel al que postula, sino que plantea un proceso de profesionalización basado en su situación y contexto actual.

Es así que como primer paso, la organización deberá identificar lo que pide cada nivel en el indicador de Logros institucionales, reunir la documentación que se tiene y postular en la plataforma de AIT en el nivel que corresponda.

Nota importante: No es obligatorio postular en el mismo nivel de desarrollo en todos los indicadores por igual. La acreditación se obtendrá acreditando al menos el nivel 1 de compromiso en todos los indicadores. Para ver las excepciones, por favor consulte la *Política de postulación a la AIT.*

Nivel 1 Compromiso	Nivel 2 Sistema de gestión	Nivel 3 Implementación	Nivel 4 Consolidación	Nivel 5 Innovación
Planes y programas	Políticas, Procedimientos, manuales, códigos	Registro de cumplimiento	Objetivos, metas e indicadores	Mejores prácticas

Logros institucionales

Nivel 1: Compromiso

Para postular al nivel 1, la organización deberá presentar su programa de Logros institucionales o bien, el plan desarrollado para su cercana ejecución.

La entidad puede presentar cualquier documento que describa los logros institucionales de los últimos 3 años, su relación con el cumplimiento de su objeto social y el impacto positivo o beneficio medible de la comunidad beneficiada y los medios de socialización y monitoreo, siempre y cuando cuente con los elementos mínimos de un plan o programa que son:

1. Alineación de los logros institucionales al cumplimiento del objeto social autorizado o la misión institucional.
2. Justificación (por qué es importante gestionar los logros institucionales).
3. Objetivo u objetivos del plan de logros institucionales.
4. Plan de actividades para llevar a cabo la documentación, medición de impacto, relación con el cumplimiento del objeto social, socialización y monitoreo de los logros institucionales.
5. Descripción de los recursos requeridos para llevar a cabo el plan o programa
6. Metas e indicadores de medición para alcanzar los objetivos
7. Aprobación del plan o programa con firma del área responsable o quien se designe.

En caso de no contar con un documento concreto, la entidad puede hacer uso de la *plantilla de Plan o Programa* y adecuarla según sea necesario.

Es importante saber que el llenado de esta plantilla **no es obligatorio** como evidencia, sino únicamente un apoyo para los casos que así lo requieran. La organización puede presentar cualquier otro documento institucional que incluya al menos estos elementos de planeación y que hable sobre los puntos que desea conocer el indicador. De no ser así, las evidencias **pueden ser descartadas** para evaluación. Así mismo, un documento que mencione cuáles son los logros institucionales es correcto presentarlo como respaldo, lo mismo que presentar un informe anual, sin embargo, es indispensable presentar el plan o programa que incluya alineación, objetivos y metas.

Como parte del plan o programa es importante contar con métricas que ayuden a verificar el cumplimiento y avance, mejora y medición de resultados, además de que sirven de respaldo para los siguientes niveles de desarrollo.

Algunas métricas útiles para el indicador de Logros institucionales son:

- Tasa de cumplimiento de metas estratégicas: Porcentaje de objetivos completados frente a los planificados en el año.
- Porcentaje de logros relacionados directamente con el cumplimiento del objeto social: Determinar aquellos logros que representan un real impacto y beneficio a la comunidad atendida o bien, a la reducción de la problemática que se aborda.
- Tasa de impacto directo/beneficiarios: Número de personas alcanzadas por los programas institucionales.
- Indicadores de reputación: Menciones en medios, alianzas estratégicas

- Número de reconocimientos otorgados o con menciones especial: Respecto a premios o reconocimientos vinculados a resaltar modelos innovadores o logros de impacto alcanzados por la organización
- Número de logros en monitoreo y evaluación: Se refiere a aquellos logros que implican un seguimiento y monitoreo para asegurar que sigan siendo logros en siguientes años, sobre todo cuando están directamente ligados a un eje estratégico.
- Número de logros en socialización: Acciones específicas para difundir los logros más relevantes con los grupos de interés

Las métricas anteriores son ejemplos, la entidad puede identificar de ellas cuál o cuáles aplican a sus objetivos actuales y descritos en el mismo plan o bien, definir otras.

Nivel 2: Sistema de gestión

Para postular al nivel 2, la organización deberá presentar la evidencia del nivel 1 (su plan o programa de logros institucionales) para acreditar que se cumple y así habilitar la postulación en nivel 2.

Para presentar evidencia del nivel 2 con un sistema de gestión, la organización debe contar con política, manual o procedimiento referente al indicador de Logros institucionales, siempre y cuando contengan lineamientos de ejecución relacionados con la aplicación del plan o programa asegurando que incluya lo siguiente:

1. Contexto o alcances de la política, procedimiento o manual presentado
2. Descripción de lineamientos o pasos a seguir para la ejecución
3. Delimitación de responsables (áreas o cargos)
4. Firmas que avalen la aprobación del sistema de gestión

En caso de que la organización no cuente con documento para validar el nivel dos y desea postular al mismo, puede utilizar la *plantilla de Sistema de gestión* y adecuarla según sea necesario.

Nivel 3: Implementación

Para postular al nivel 3 de Implementación, la organización deberá presentar el plan o programa del nivel 1, el manual, política o sistema de gestión del nivel 2 y con ello la plataforma habilitará cargar evidencia de cumplimiento del nivel 3, todo relacionado con el indicador de Logros institucionales.

Para presentar evidencia del nivel 3, la organización debe elaborar un informe concreto de la ejecución de su plan o programa de Logros institucionales, que incluya avance en las metas establecidas y preferentemente incluir documentos que soporten la información. Este informe debe contener un resumen que responda a preguntas como:

- ¿Qué acciones se han realizado para documenta los logros institucionales de los últimos 3 años, alinear con el cumplimiento de su objeto social y visibilizar el impacto positivo o beneficio medible de la comunidad beneficiada, definir medios de socialización y monitoreo?
- ¿Cuándo comenzaron?
- ¿Qué proceso se ha seguido y quiénes han participado?
- ¿En qué porcentaje de avance de cumplimiento de lo planeado se encuentran las metas?
- ¿Cuál es el proceso o la metodología que se ha empleado o cuáles son los resultados al momento?

Para facilitar la postulación del nivel 3, la organización puede llenar la *plantilla de Implementación* y adecuarla según sea necesario.

Para complementar este informe, puede presentar documentos de soporte como logros documentados, reconocimientos o documentos que acrediten menciones o premios obtenidos, capturas de pantalla de los medios donde se encuentran publicados los logros institucionales, gráficos para socializarlos, cronograma de avances, entre otros.

Nivel 4: Consolidación

Para postular al nivel 4 de Consolidación, la organización deberá presentar el plan o programa del nivel 1, el manual, política o sistema de gestión del nivel 2, el informe de avance del nivel 3 y con ello la plataforma habilitará cargar evidencia de cumplimiento del nivel 4, todo relacionado con el indicador de Logros institucionales.

Para presentar evidencia del nivel 4, la organización debe contar con un informe de impacto del indicador de Logros institucionales, el cual describe de qué manera se han realizado mejoras tomando en cuenta los resultados de al menos dos años de implementar acciones de documentar los logros institucionales, alinear con el cumplimiento de su objeto social, visibilizar el impacto positivo o beneficio medible de la comunidad beneficiada, definir medios de socialización y monitoreo. Este informe puede incluir:

- Resumen ejecutivo o breve descripción de lo que se menciona en el informe sobre la consolidación del indicador
- Metas estratégicas o el objetivo específico que se ha identificado como consolidado
- La alineación que tiene la meta o metas estratégicas con el objeto social y el cumplimiento de la misión institucional, o bien, con sus valores institucionales
- Estado actual de las métricas u objetivos considerados como consolidados
- Retos identificados en la implementación

- Mejoras sugeridas o implementadas para hacer más eficiente la ejecución o el sistema de gestión
- Monitoreo y mejora continua de los aspectos considerados como consolidados

Este informe puede contener los aspectos sugeridos anteriormente o bien, presentar análisis comparativo que integre gráficas o interpretación de métricas, matrices o descripción de beneficios comprobables de haber implementado mejoras como parte de la consolidación. Mientras más referencias se presenten de ello, más claridad se dará para emitir una dictaminación.

Para facilitar la postulación del nivel 4, la organización puede llenar la *plantilla de Consolidación* y adecuarla según sea necesario.

Nivel 5: Innovación

Para postular al nivel 5 de Innovación, la organización deberá presentar el plan o programa del nivel 1, el manual, política o sistema de gestión del nivel 2, el informe de avance del nivel 3, el informe de impacto del nivel 4 y con ello la plataforma habilitará cargar evidencia de cumplimiento del nivel 5, todo relacionado con el indicador de Carácter de la entidad.

Para presentar evidencia del nivel 5, la organización debe elaborar un informe de buenas prácticas que describa cómo la gestión de los logros institucionales ha genera valor tangible e intangible para la organización o con modelos replicables que beneficien a la sociedad o al sector de las OSC, fortaleciendo la visibilidad de las causas.

Este informe puede contener:

1. Descripción de la mejor práctica, que mencione de qué forma se identificó como buena práctica y el impacto generado
2. Difusión de alianzas formalizadas generadas para ampliar el impacto del indicador
3. Impulso a la replicabilidad, en caso de que aplique
4. Monitoreo y mejora continua, que asegure que las buenas prácticas se mantienen vigiladas

Una mejor práctica aplica cuando la organización realiza una o varias de estas acciones:

- Formalidad de alianzas estratégicas que impulsen el impacto del indicador
- Estudio de SROI (Retorno Social de la Inversión) para demostrar el valor
- Inversión en presupuesto institucional para el impulso estratégico del indicador
- Informes de rendición de cuentas respecto al indicador para los grupos de interés
- Publicación de artículos o investigaciones referentes al indicador
- Inversión en tecnología para el desarrollo y monitoreo del indicador

Para facilitar la postulación del nivel 5, la organización puede llenar la *plantilla de Innovación* y adecuarla según sea necesario.

Es importante recalcar que la AIT no obliga a ninguna organización a alcanzar el nivel 5 en todos los indicadores. Es decisión de cada una identificar el nivel de desarrollo al que desea postular de acuerdo con la evidencia con la que cuente al momento de la postulación y a partir de ahí, ir avanzando en siguientes niveles.

Resumen de postulación del indicador Logros institucionales:

	Niveles de desarrollo				
Aspectos que revisa	Nivel 1 Compromiso	Nivel 2 Sistema de gestión	Nivel 3 Implementación	Nivel 4 Consolidación	Nivel 5 Innovación
Verifica que la entidad reconoce sus logros institucionales, en particular los relacionados al cumplimiento del objeto social (sus aportes o contribuciones a generar cambios positivos en la comunidad)	Plan o programa de gestión de los logros institucionales	Política sobre la gestión de los logros institucionales	Informe de avance de las metas de gestión y socialización de los logros institucionales	Informe de impacto con métricas comparativas de los logros institucionales	Informe de mejores prácticas en la gestión de los logros institucionales