



## 1. *Ámbito:* Identidad institucional

### 1.1 *Indicador:* Carácter de la entidad

¿Cuenta con misión o propósito, visión u horizonte, ejes u objetivos y valores institucionales que definan el rumbo de las acciones emprendidas?

---





1. INTRODUCCIÓN
2. INDICADORES RELACIONADOS CON LOS ASPECTOS DE CARÁCTER INSTITUCIONAL
3. NORMAS, CERTIFICACIONES, ESTÁNDARES, BUENAS PRÁCTICAS, ODS Y LEYES RELEVANTES AL INDICADOR DE CUMPLIMIENTO DE SU CARÁCTER INSTITUCIONAL.
4. FACTORES QUE INFLUYEN EN LA CREACIÓN DE SU CARÁCTER INSTITUCIONAL
5. BENEFICIOS DE CONTAR CON MISIÓN, VISIÓN, VALORES Y OBJETIVOS INSTITUCIONALES
6. RIESGOS DE NO CONTAR CON CARÁCTER INSTITUCIONAL CLARAMENTE DEFINIDO
7. HERRAMIENTAS PARA DEFINIR LA CARÁCTER INSTITUCIONAL
8. RECOMENDACIONES PARA DESARROLLAR EL CARÁCTER INSTITUCIONAL
9. ¿CÓMO APLICAR A LA ACREDITACIÓN PARA CADA UNO DE SUS 5 NIVELES DE DESARROLLO?
10. ¿QUÉ EVIDENCIAS POSTULAR PARA EL INDICADOR 1 – CARÁCTER INSTITUCIONAL?
11. CONCLUSIÓN

## 1.Introducción

El indicador de Carácter Institucional, misión, visión, valores y objetivos, de una entidad son elementos fundamentales que definen su dirección estratégica y propósito. Aunque este requisito no está regulado en la Ley Federal de Fomento a las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil (LFFAROSC), una declaración clara y accesible de estos elementos es esencial para la transparencia, credibilidad y alineación institucional.

- La misión responde a la pregunta: ¿Para qué existe la organización? y define su propósito fundamental.
- La visión proyecta el horizonte futuro al que aspira la organización a través de las acciones de la institución y motiva a todas las partes involucradas en dicha labor.
- Los objetivos institucionales o líneas estratégicas describen los resultados que se desean alcanzar en un tiempo determinado, orientados al cumplimiento de la misión y buscando avanzar a su visión.
- Los valores o cultura institucional son los principios éticos sobre los cuales se constituye la entidad y que serán la base de cualquier actuación dentro y fuera de la misma. Deben respetarse como normas inquebrantables.



Contar con estos elementos bien definidos y socializados con los grupos de interés (comenzando con el mismo equipo operativo), será clave para fortalecer la credibilidad, confianza y profesionalismo institucional, además de que facilita la toma de decisiones y permite evaluar los resultados de la intervención.

## 2. Indicadores relacionados con los aspectos de Carácter Institucional

| Indicadores                          | Ámbito                  | Descripción                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contribución con los ODS             | Identidad Institucional | La entidad cuenta con un compromiso estratégico con la Agenda 2030 y los objetivos de desarrollo sostenible.                                                      |
| Planeación Estratégica               | Planeación Estratégica  | La entidad cuenta con planeación estratégica o documento de análisis que ayude a definir los objetivos y cómo alcanzarlos.                                        |
| Logros Institucionales               | Permanencia             | La entidad identifica los principales logros y/o las aportaciones al sector derivadas de su intervención.                                                         |
| Información de Programas             | Planeación Estratégica  | La entidad cuenta con claridad de los programas institucionales, su justificación y objetivos, derivados de la planeación estratégica.                            |
| Modelo de Intervención               | Planeación Estratégica  | La entidad cuenta con un modelo de intervención que describe detalladamente cómo la institución aborda la problemática en la que busca incidir y sus estrategias. |
| Donataria y Objeto Social Autorizado | Legal y Fiscal          | La entidad cuenta con la autorización para operar como donataria y el enfoque de sus programas acorde al objeto social igualmente autorizado por el SAT.          |
| Informe Anual                        | Rendición de Cuentas    | La entidad cuenta con un documento de memoria o informe anual que describe los resultados de los programas y los logros institucionales.                          |



### 3. Normas, certificaciones, estándares, buenas prácticas, ODS y leyes relevantes al indicador de cumplimiento de su Carácter Institucional.

| Categoría      | Especificación                                                                                                                                                    | Descripción                                                                                                                                        |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Norma o ley    | No hay norma o ley que lo sustente                                                                                                                                | Es un cumplimiento de orden institucional, ético, de transparencia y cultura organizacional                                                        |
| Certificación  | Todas las certificaciones en materia de transparencia y rendición de cuentas para OSC lo solicitan, así como donantes y evaluaciones nacionales e internacionales | Son los aspectos base que dan razón de ser a una entidad y por tanto deben presentarse en todo proceso de evaluación o proyecto                    |
| Estándares     | Se incluye en los estándares del Comité Internacional de Organizaciones de Recaudación de Fondos (ICFO)                                                           | Los estándares ICFO son los lineamientos que establece para que las organizaciones sin fines de lucro cumplan con buenas prácticas y transparencia |
| ODS            | 16. Paz, justicia e instituciones sólidas                                                                                                                         | 16.6 Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas                                                           |
| Buena práctica | Revisión y actualización                                                                                                                                          | Revisión y actualización por parte del órgano de gobierno cada 5 años                                                                              |

### 4. Factores que influyen en la creación de su Carácter Institucional

- **Historia y propósito de la organización:** Considera la razón por la cual fue creada la entidad y los problemas fundamentales que busca atender al definir la misión.
- **Entorno Social, económico y político:** El contexto en el que opera la entidad impacta su visión y su capacidad de crecimiento e impacto a largo plazo. Considera tendencias en políticas públicas, contexto regulatorio, disponibilidad de financiamiento, dinámicas y tendencias sociales al momento de idear la proyección de la entidad y las estrategias a implementar.
- **Público objetivo y comunidad a la que sirve:** La comunidad destinataria es un factor clave al momento de formular la misión, visión y los valores



organizacionales. La identificación de sus necesidades, expectativas y problemáticas define las líneas estratégicas de la entidad y la forma en la que se puede conseguir impactar positivamente.

- **Alianzas y redes de colaboración:** Considerar el entorno actual de entidades que buscan metas similares es clave para la generación de alianzas que permitan potenciar, ampliar y fortalecer sus propias líneas estratégicas.
- **Miscelánea fiscal aplicable:** La legislación fiscal es un factor determinante que influye en la operación de la entidad, pues limita el actuar de la entidad a una serie de ordenamientos estipulados en esta.

## 5. Beneficios de contar con misión, visión, valores y objetivos institucionales

- **Mayor alineación organizacional:** Permite que todas las áreas de la entidad trabajen en la misma dirección, con conocimiento de lo que se espera lograr.
- **Fortalecimiento de la identidad institucional:** Define de manera clara el propósito y la cultura institucional, creando pertenencia y compromiso.
- **Mayor credibilidad con los grupos de interés:** Facilita la generación de confianza y acceso a financiamiento.
- **Mayor efectividad en la toma de decisiones:** Sirve como criterio para evaluar proyectos y estrategias, sirve como foco en momentos de crisis y en oportunidades de expansión.

## 6. Riesgos de No contar con Carácter Institucional claramente definido

- **Falta de dirección estratégica:** La entidad puede operar sin una guía clara, afectando su efectividad.
- **Desalineación con las necesidades del entorno:** Sin una visión clara, la entidad puede perder de vista las necesidades cambiantes de las personas que participan de los programas, afectando la relevancia de sus proyectos.
- **Dificultad para atraer financiamiento y alianzas:** Muchas entidades requieren claridad en estos elementos antes de apoyar a una entidad.
- **Baja cohesión interna:** Puede generar confusión entre el equipo sobre las prioridades y enfoque de la entidad.



- **Menor posicionamiento institucional:** Sin una identidad clara, la entidad puede tener dificultades para destacar en su sector.

## 7. Herramientas para definir la Carácter Institucional

Para fortalecer la definición y comunicación de la identidad institucional, se recomienda:

- **Analizar el fin:** Considerar la problemática en la que se desea incidir, el público objetivo, y las ventajas diferenciadoras de la entidad.
- **Establecer Objetivos:** Institucionales específicos, medibles y alcanzables.
- **Apertura a cambios:** Tener disposición de replantear la misión y visión, valores y objetivos si en el camino ya no representan a la entidad.
- **Comunicar claramente:** Redactar de forma concisa y comprensible para todos los públicos y definir los medios para su difusión como forma de transparencia e identidad institucional.
- **Considerar siempre a las personas que participan de los programas:** Pensar en lo que la comunidad que participa de los programas necesita y lo que la entidad les aporta por medio de su labor.
- Asegurarse que las personas que colaboran y aliados estratégicos conozcan y comprendan estos elementos.

Algunas herramientas para definir los aspectos de identidad y su actualización:

- **Análisis DAFO:** Una herramienta para evaluar y actualizar la misión y visión.
- **Objetivos SMART:** Una herramienta para establecer metas y prioridades.
- **Mapeo de partes interesadas:** Una herramienta para involucrar a las partes interesadas en el proceso de definir la misión y visión
- **Cuestionarios o evaluaciones:** una herramienta para asegurar que las personas integrantes del equipo operativo conozcan esta información y fortalecer en caso de ser necesario.

## 8. Recomendaciones para desarrollar el Carácter Institucional

- **Desarrollo de una Misión clara y concisa**



- Define un propósito central: La misión debe responder de manera clara la pregunta ¿Para que existe la entidad? Y debe ser comprendida por todos los miembros y aliados estratégicos.
- Enfoque en el impacto social: Redacta la misión describiendo de manera clara el impacto que la entidad quiere provocar en la temática seleccionada.
- Claridad: Evita términos ambiguos o demasiado complejos. La misión debe ser fácilmente entendible.
- **Visión Inspiradora:**
  - Proyección a largo plazo: La visión es un concepto aspiracional, ésta debe mirar al futuro e inspirar a quienes colaboran con la entidad, aliados y a la comunidad destinataria para lograr alcanzarla.
- **Valores institucionales:**
  - Principios éticos claros: Los valores deben guiar el comportamiento de la entidad; asegúrate que los valores refuercen la credibilidad, la transparencia, el compromiso y estén alineados con la misión.
  - Cultura organizacional: La cultura de la entidad se debe vivir dentro de ésta, promoviendo la coherencia entre lo que se planea y se dice y lo que se ejecuta.
- **Alineación con los programas y proyectos:**
  - Integración de la identidad: Asegurar que los programas y proyectos cuenten con alineación institucional. Los programas son la representación más clara de las entidades, su actuar y su propósito.

## 9. ¿Cómo aplicar a la acreditación para cada uno de sus 5 niveles de desarrollo?

Cada nivel nos muestra una película y nos responde preguntas clave del estado de las entidades; ¿Con qué información cuenta la entidad para cada indicador?, ¿Qué le hace falta?, ¿Cómo podemos fortalecerla y apoyar su crecimiento?, ¿Cómo se compara con otras entidades?, ¿Cuento con prácticas que puedo compartir con otras entidades? ¿Con qué herramientas cuento para un continuo aprendizaje y desarrollo de la entidad?, entre otras preguntas. Los siguientes son los 5 niveles por indicador con los que cuenta el distintivo.

| Nivel 1 | Nivel 2 | Nivel 3 | Nivel 4 | Nivel 5 |
|---------|---------|---------|---------|---------|
|---------|---------|---------|---------|---------|



| Compromiso<br>(Plan o Programa) | Sistema de<br>gestión (Política<br>manual o<br>procedimiento) | Implementación | Consolidación | Innovación |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|---------------|------------|
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------|---------------|------------|

**Nota:** Es importante mencionar que para lograr avanzar de nivel es imperativo consolidar los niveles anteriores, esto significa que no se puede ser **Nivel 2** si aún no se tiene desarrollado el **Nivel 1** y así sucesivamente. Derivado de esto recomendamos que las entidades se enfoquen en postular siempre en el siguiente orden; Nivel 1, 2, 3, 4 y por último 5. Una entidad no puede postular a los niveles 4 y 5, sin haber pasado por los anteriores.

### 1. Compromiso – Nivel 1:

El **Compromiso – Nivel 1** nos muestra una entidad que ya tiene claro el propósito de cada indicador, ubica su importancia y cuenta con la temática inserta en la estrategia y prioridades a través de un plan o programa.

Una entidad consigue el nivel 1 postulando el plan o programa aplicable para cada indicador, o en su defecto la justificación de por qué no aplica para la entidad.

A continuación, presentamos un formato que sugerimos para la presentación de la evidencia en este nivel:

- [Accede a la plantilla para postular al nivel 1 Compromiso \(versión Word\)](#)
- [Accede a la plantilla para postular al nivel 1 Compromiso \(versión Excel\)](#)

#### Notas:

Si la entidad ya cuenta con un plan o programa establecido puede postularlo en la plataforma, no es necesario que utilice el Excel sugerido; no obstante, invitamos a las entidades a revisar el contenido del documento sugerido por Cemefi para encontrar los elementos básicos que se buscan al postular.

### 2. Sistema de gestión - Nivel 2

El **Sistema de Gestión - Nivel 2** nos muestra una entidad con Sistema de Gestión, Políticas y Procedimientos para promover el plan o programa postulado en **Compromiso – Nivel 1**.



Con esto en mente entendemos por Sistema de Gestión, Política y Procedimiento lo siguiente:

| Sistema de Gestión                                                                                                                                                                                                                             | Política                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Procedimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Un sistema de gestión es un conjunto estructurado de políticas, procesos y recursos que se implementan de forma continua en una organización para alcanzar ciertos objetivos.                                                                  | Una política es un conjunto de principios, directrices o normas establecidas por una organización o entidad para guiar la toma de decisiones y el comportamiento en determinadas áreas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Un procedimiento o proceso es una secuencia de actividades estructuradas y relacionadas entre sí que se llevan a cabo para alcanzar un objetivo específico, incluyen pasos claros, roles, insumos y salidas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Ejemplo:</b><br>Aplicado a una Organización de la Sociedad Civil (OSC) enfocada en seguridad alimentaria                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Un sistema de gestión que garantiza el acceso a alimentos nutritivos y suficientes para comunidades en situación de vulnerabilidad, a través de procesos organizados, eficientes y medibles.</li> </ul> | Principios: <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Acceso garantizado</u>: La OSC se compromete a facilitar el acceso equitativo a alimentos nutritivos para las comunidades destinatarias.</li> <li><u>Sostenibilidad</u>: Se promoverán prácticas agroecológicas y modelos de producción local para fortalecer la autosuficiencia alimentaria.</li> <li><u>Transparencia y rendición de cuentas</u>: La distribución de recursos se realizará de manera justa y con mecanismos claros de seguimiento y auditoría.</li> </ul> | Procedimiento para la Distribución de Alimentos <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Objetivo</u>: Asegurar la entrega eficiente y equitativa de paquetes alimentarios a familias en situación de inseguridad alimentaria.</li> </ul> Identificación de participantes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicación de encuestas para determinar niveles de inseguridad alimentaria.</li> <li>Priorización de hogares con mayor vulnerabilidad (infancia, adultos mayores, personas con discapacidad).</li> </ul> Planificación logística: <ul style="list-style-type: none"> <li>Definición de rutas y centros de distribución.</li> <li>Coordinación con proveedores y aliados para asegurar disponibilidad de alimentos.</li> </ul> Entrega de alimentos: <ul style="list-style-type: none"> <li>Distribución mensual en puntos estratégicos o entrega directa a</li> </ul> |



|  |  |                                                                                                                                                                 |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>domicilio en casos de movilidad reducida.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro de recepción mediante firma o validación digital.</li> </ul> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

A continuación, presentamos un formato que sugerimos para la presentación de la evidencia en este nivel:

- [Accede a la plantilla para postular al nivel 2 Sistema de Gestión](#)

## Notas:

Si la entidad ya cuenta con un Sistema de Gestión, Plan o Programa establecido puede postularlo en la plataforma, no es necesario que utilice el formato sugerido, no obstante, invitamos a las entidades a revisar el contenido del documento sugerido por Cemefi para encontrar los elementos básicos que se buscan al postular.

## 3. Implementación - Nivel 3:

La **Implementación - Nivel 3** nos muestra una entidad que ya cuenta tanto con **Compromiso – Nivel 1** como con **Sistema de Gestión - Nivel 2** para el indicador al que esté postulando, esto quiere decir que la entidad ya documentó y operativizó lo planteado tanto en Nivel 1 como en el Nivel 2.

Para postular de manera correcta **Implementación - Nivel 3** existen diversas metodologías, en general todas definen metas de manera clara y efectiva utilizando los siguientes criterios que invitamos a considerar:

1. Desarrollar metas específicas para el indicador que se esté postulando
2. Las metas planteadas cuentan con indicadores que las hacen medibles y mejorables
3. Las metas planteadas son alcanzables, relevantes y cuentan con un plazo definido para conseguirlas

## Aquí tienes algunos ejemplos aplicados a una entidad enfocada en seguridad alimentaria:

1. Desarrollar metas específicas para el indicador que se esté postulando:



- Meta: Reducir en un 20% la inseguridad alimentaria moderada y severa en las comunidades rurales atendidas por la OSC en el estado de Guerrero en un plazo de 16 meses.
- 2. Las metas planteadas cuentan con indicadores que las hacen medibles y mejorables:
  - Indicadores:
    - Número de familias con paquetes alimentarios mensuales.
    - Porcentaje de familias que reportan mejoría en su seguridad alimentaria (según la Escala Latinoamericana y Caribeña de Seguridad Alimentaria - ELCSA).
    - Cantidad de huertos comunitarios implementados y en funcionamiento después de 6 meses.
- 3. Las metas planteadas son alcanzables, relevantes y cuentan con un plazo definido para conseguir las:
  - Alcanzable: Basada en la capacidad operativa de la OSC y en la experiencia de programas previos con resultados similares.
  - Relevante: Aborda una necesidad crítica en la comunidad y está alineada con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS 2: Hambre Cero).
  - Plazo definido: Se espera cumplir la meta en 16 meses, con evaluaciones trimestrales para monitorear avances y ajustar estrategias.

A continuación, presentamos un formato que sugerimos para la presentación de la evidencia en este nivel:

- [Accede a la plantilla para postular al nivel 3 Implementación \(versión Word\)](#)
- [Accede a la plantilla para postular al nivel 3 Implementación \(versión Excel\)](#)

### Notas:

Si la entidad ya cuenta con Implementación del indicador establecido puede postularlo en la plataforma, no es necesario que utilice el formato sugerido, no obstante, invitamos a las entidades a revisar el contenido del documento sugerido por Cemefi para encontrar los elementos básicos que se buscan al postular.

### 4. Consolidación - Nivel 4:

La **Consolidación - Nivel 4** solo aplica para entidades que ya presentaron y operan su Nivel 1 y Nivel 2 a través de un programa de **Implementación - Nivel 3**.



Consolidar implica tener resultados de lo implementado a través de los indicadores planteados. Contar con indicadores a los cuales se les dé seguimiento es la clave para poder plantear cambios y mejoras. Es por eso por lo que la creación de metas al momento de implementar el Nivel 3 es tan importante para poder presentar la **Consolidación – Nivel 4**.

A continuación, presentamos un formato que sugerimos para la presentación de la evidencia en este nivel:

- [Accede a la plantilla para postular al nivel 4 Consolidación](#)

Notas:

Si la entidad ya cuenta con resultados y métricas consolidadas, es decir, resultados de los indicadores planteados y documentación que sustente los indicadores presentados, puede postularlos en la plataforma, no es necesario que utilice el formato sugerido; no obstante, invitamos a las entidades a revisar el contenido del documento sugerido por Cemefi para encontrar los elementos básicos que se buscan al postular.

### 5. Innovación - Nivel 5:

La **Innovación – Nivel 5** solo aplica para entidades que ya presentaron y operan su Nivel 1 y Nivel 2 a través de un programa de Nivel 3 y presentan resultados de la medición a través de la postulación del Nivel 4.

Innovar implica hacer cambios y mejoras a partir de la información obtenida gracias al seguimiento cercano de los resultados de indicadores presentados en Nivel 3 y medidos en el Nivel 4. La innovación no es algo que aplique para todos los indicadores, ni tampoco algo que necesariamente sea deseable.

**Innovación – Nivel 5** implica, diseñar y aplicar mejores prácticas que vayan más allá del estándar común. También implica mostrar evidencia de la evolución y mejora continua, basada en la experiencia de los niveles anteriores

- [Accede a la plantilla para postular al nivel 5 Innovación](#)



### Notas:

Si la entidad ha diseñado y aplica mejores prácticas que vayan más allá del estándar común o muestra evidencia de evolución y mejora continua, basada en la experiencia de niveles anteriores, puede postular al nivel 5.

## 10. ¿Qué evidencias postular para el Indicador 1 – Carácter Institucional?

| Nivel 1 desarrollo                                                                                                                                                                                             | Nivel 2 desarrollo                                                                                                                                                                                          | Nivel 3 desarrollo                                                                                                                   | Nivel 4 desarrollo                                                                                                              | Nivel 5 desarrollo                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Compromiso                                                                                                                                                                                                     | Sistema de gestión                                                                                                                                                                                          | Implementación                                                                                                                       | Consolidación                                                                                                                   | Innovación                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Documento esperado                                                                                                                                                                                             | Documento esperado                                                                                                                                                                                          | Documento esperado                                                                                                                   | Documento esperado                                                                                                              | Documento esperado                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Documento en <b>Excel o .pdf</b> que contenga la misión, visión, valores y objetivos institucionales y un enlace o captura de pantalla de dónde se puede encontrar dicha evidencia en las redes de la entidad. | Documento en <b>Excel o .pdf</b> que contenga la política o procedimiento de cómo hacer vivir la misión, visión, valores y objetivos institucionales en el diseño y operación de programas institucionales. | Documento en <b>Excel o .pdf</b> que exponga cómo sus proyectos y programas vigentes están alineados con la identidad institucional. | Documento en <b>Excel o .pdf</b> que presente las métricas que se han logrado mapear con relación a la identidad institucional. | Documento en <b>Excel o .pdf</b> que verifique la revisión y actualización de los aspectos de carácter de la entidad por parte del órgano de gobierno cada cierto tiempo. Evidencias que presente su modelo de identidad como sobresaliente o prácticas innovadoras de transparencia de este indicador. |



## 11. Conclusión

Definir y comunicar el Carácter Institucional a través de su misión, visión y valores es esencial para el desarrollo estratégico y la sostenibilidad de una entidad. Estos elementos no solo guían el trabajo interno de la entidad, sino que también fortalecen su identidad, transparencia y capacidad de generar confianza con aliados y donantes.

Implementar buenas prácticas en la construcción y difusión de estos elementos garantiza que la entidad opere con mayor claridad, eficiencia y alineación con su propósito, asegurando su impacto y crecimiento a largo plazo.